

Dornbirn, Österreich

Lehrstelle Bürokauffrau-/mann (m/w)

Wir verstärken unser Team und suchen eine/n motivierte/n Bürokauffrau/-mann Lehrling

Wir suchen:

Unser Dienstleistungsunternehmen im Informations-
technologie- und Dokumentenbereich im Bezirk Dornbirn
sucht eine/einen Bürokauffrau/mann.

Was dich erwartet:

Es erwartet Dich ein umfangreiches Rotationsprogramm,
wo du alle wichtigen kaufmännischen und betrieblichen
Abläufe sowie Abteilungen kennenlernst.

Unsere Anforderungen

- Gutes Pflichtschulabschlusszeugnis
- Kaufmännisches Verständnis
- Teamfähigkeit
- Freundlichkeit
- Lernbereitschaft

Mindestentgelt Brutto

- € 780,- Brutto im Monat im ersten Lehrjahr
- € 940,- Brutto im Monat im zweiten Lehrjahr
- € 1.200,- Brutto im Monat im dritten Lehrjahr

Wo?

Proffice dm Dornbirn - Wallenmahd 47 - 6850 Dornbirn

Wann?

- ab sofort

Die Ausbildungsdauer beträgt 3 Jahre, danach besteht
die Möglichkeit zur Eingliederung in eine kaufmännische
Abteilung.

Interessiert?

Überzeuge uns mit Deiner
Bewerbung und bewirb dich unter:

bewerbung@proffice.cc

